



Sjukhusbiblioteken i Västerbotten

Alva kultur

Norrlands universitetssjukhus
901 85 Umeå

Telefon 090-785 87 30

E-post alvakultur@regionvasterbotten.se

Mer om oss på www.regionvasterbotten.se/alvakultur

Skellefteå sjukhusbibliotek

Skellefteå lasarett
931 86 Skellefteå

Telefon 0910-77 17 75

E-post sjukhusbibliotek.skelleftea@regionvasterbotten.se

Mer om oss på www.regionvasterbotten.se/skellefteasjukhusbibliotek

Lycksele sjukhusbibliotek

Lycksele lasarett
921 82 Lycksele

Telefon 0950-392 45

E-post sjukhusbibliotek.lycksele@regionvasterbotten.se

Mer om oss på www.regionvasterbotten.se/lyckselesjukhusbibliotek

www.regionvasterbotten.se



Låneregler på sjukhusbiblioteken i Västerbotten



Vem får låna

Du är välkommen att låna böcker och annat material om du verkar inom Region Västerbotten, är patient eller anhörig. Du som är student och gör praktik inom Region Västerbotten har under praktiktiden samma lånerättigheter som regionanställda.

Var du får låna

Du kan låna på alla de tre sjukhusbiblioteken i länet, d.v.s. på Alva kultur i Umeå, sjukhusbiblioteket i Lycksele och sjukhusbiblioteket i Skellefteå.

Så blir du låntagare

Du kan registrera dig som låntagare på något av våra bibliotek eller via vår webbkatalog sjb.vll.se. Registrerar du dig via vår webb är lånekortet aktivt i 30 dagar. För att kunna fortsätta använda kortet efter det måste du komma till ett av våra bibliotek och legitimera dig.

Dina uppgifter

När du tagit emot våra låneregler samt blivit registrerad som låntagare accepterar du att följa bibliotekens låneregler och att dina personuppgifter sparas. Uppgifter om dig och dina aktuella lån och reservationer registreras i ett gemensamt datasystem för länets sjukhusbibliotek. Dina personuppgifter sparas i 3 år om du är verksam inom Region Västerbotten och 1 år om du är patient, anhörig eller studerande. Har du som låntagare inte varit aktiv efter att giltighetstiden gått ut gallras kontot. Uppgifter om dina lån raderas i och med att du lämnar tillbaka, om du inte begärt att de ska sparas. Du kan också när som helst avsluta ditt konto hos oss förutsatt att alla dina lån är återlämnade. Efter att ditt konto är avslutat sparas ingen information om dig.

Sekretess

Bibliotekspersonalen har tystnadsplikt. Uppgifter om dig som låntagare, dina lån och reservationer omfattas av Offentlighets- och sekretesslagen. Personuppgifter behandlas i enlighet med Dataskyddsförordningen (GDPR).

Adressändring

Du som låntagare ansvarar för att biblioteket har korrekta och uppdaterade kontaktuppgifter. Meddela alltid adressändring. Kontakta biblioteket eller ändra själv på sjb.vll.se

Utlån

Eftersom vi på sjukhusbiblioteken inte utfärdar lånekort måste du som vill låna kunna bestyrka din identitet genom att uppvisa giltig legitimation. Vi har också en utlåningsautomat där du kan låna själv genom att skriva in personnummer och din pin-kod. Pin-koden erhåller du i samband med att du registreras som låntagare.

Återlämning

Böcker och tidskrifter återlämnas i biblioteket eller i återlämningslåda. Vid samtliga sjukhusbibliotek finns en återlämningsmöjlighet utanför bibliotekslokalen. Du kan återlämna vid samtliga sjukhusbibliotek, oavsett var du har lånat.

Omlån

Omlån kan begäras på biblioteket, via e-post eller telefon. Du kan också själv låna om dina böcker via sjb.vll.se med ditt personnummer samt pin-kod. På sjb.vll.se kan du låna om dina böcker 3 gånger, efter det måste du kontakta personalen för att få omlån. Reserverade böcker kan inte lånas om.

Reservation

All media kan reserveras. Meddelande om när reserverat media finns att hämta sker via sms eller e-post. Reserverade media ska avhämtas inom 7 dagar efter meddelandedatum.

Fjärrlån

Fjärrlån, d.v.s. lån från andra bibliotek kan göras åt samtliga låntagare på sjukhusbiblioteket i Lycksele. I Skellefteå görs fjärrlån till personal, patienter och närstående. Studenter som ej är kopplade till sjukhuset hänvisas till respektive universitetsbibliotek. I Umeå görs fjärrlån endast åt ineliggande patienter samt i vissa fall deras anhöriga.

Ansvar för lån

Låntagaren är ansvarig för att återlämna media i tid och i befintligt skick.

Vid försening av återlämning skickar biblioteket krav. Media som trots påminnelser inte återlämnas betraktas som förkomna. Efter tre sända krav spärras du som låntagare om lånad media inte återkommit. Lånerätten är förverkad till dess att lånade media återställts eller ersatts enligt bibliotekets bedömning.